

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 4

к коллективному договору между муниципальным автономным учреждением
Сургутского района «Районный молодёжный центр»
и первичной профсоюзной организацией муниципального автономного учреждения
«Районный молодёжный центр» на 2019 – 2021 годы

Муниципальное автономное учреждение Сургутского района «Районный молодёжный центр», в лице и.о. директора Казанцевой Евгении Сергеевны, действующей от имени работодателя, с одной стороны, и первичная профсоюзная организация работников муниципального автономного учреждения Сургутского района «Районный молодёжный центр», в лице председателя Прохоренко Илоны Олеговны, действующей от имени работников, с другой стороны, на основании решения трудового коллектива МАУ «Районный молодёжный центр» (протокол от 23 декабря 2022 № 4), в соответствии со статьями 43, 44 Трудового кодекса Российской Федерации, заключили настоящее дополнительное соглашение с целью внесения следующих изменений и дополнений в коллективный договор:

1. Пункт 5.5 раздела 5 «Оплата труда» изложить в следующей редакции:

«5.5. Доплата работнику при выполнении обязанностей временно отсутствующего работника, при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объёма работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляется в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства РФ, по ходатайству непосредственного руководителя, с учётом содержания и объёма дополнительной работы, в пределах выделенных бюджетных ассигнований в размере не свыше 100% фонда оплаты труда по совмещаемой должности или вакансии.»

2. Подпункт 6.3.3. пункта 6.3. раздела 6 «СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ВЫПЛАТЫ» изложить в следующей редакции:

«6.3.3. Единовременная выплата работникам, выходящим на пенсию по старости (впервые) и прекращающим трудовую деятельность, при суммарном стаже работы в органах местного самоуправления Сургутского района (структурных подразделениях органа местного самоуправления, сельских, городских и поселковых администрациях Сургутского района) и Учреждении от 10 лет в размере трёхкратного среднего месячного заработка.»

3. Подпункт 6.3.4. пункта 6.3. раздела 6 «СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ВЫПЛАТЫ» изложить в следующей редакции:

«6.3.4. Единовременная выплата работникам, впервые вступающим в брак, в размере 20 тысяч рублей.»

4. Подпункт 6.3.5. пункта 6.3. раздела 6 «СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ВЫПЛАТЫ» изложить в следующей редакции:

«6.3.5. Материальная помощь в случае смерти в размере 10 тысяч рублей:

- родственников (родители, муж (жена), дети) выплачивается работнику при предоставлении им соответствующего заявления, свидетельства о смерти родственника, документов, подтверждающих родство с умершим родственником;

- работника выплачивается его родственникам (родители, муж (жена), дети) на основании заявления одного из родственников работника, свидетельства о смерти работника, документов, подтверждающих родство с работником. В случае подачи заявлений родственниками работника материальная помощь в связи со смертью работника выплачивается родственнику работника, заявление которого поступило ранее.

Основанием для выплаты является приказ работодателя.»

5. В пункте 6.7 раздела 6 «СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ВЫПЛАТЫ» слова «в размере 0,3» заменить на слова «в размере 0,5.»

6. Пункт 6.8 раздела 6 «СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ВЫПЛАТЫ» изложить в следующей редакции:

«6.8. Профсоюз ежегодно к новомуднему празднику приобретает подарки детям членов профсоюза.

Стоимость и порядок обеспечения подарками, в том числе установление критериев по возрасту детей определяются профсоюзным комитетом.».

7. Подпункт 7.3.4. пункта 7.3. раздела 7 «Охрана труда» изложить в следующей редакции:
«7.3.4. Проводить специальную оценку условий труда в соответствии с федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Если по результатам специальной оценки условий труда необходимо пересмотреть гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, то в этом случае нужно применять ст. 74 ТК РФ.

В частности, с учётом требований ч. 2 ст. 74 ТК РФ о предстоящих изменениях работника следует уведомить в письменной форме не позднее чем за два месяца.».

8. Подпункт 7.3.8. пункта 7.3. раздела 7 «Охрана труда» изложить в следующей редакции:
«7.3.8. Обеспечить прохождение обучения по охране труда всех категорий работников в сроки и порядке установленные Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда.».

9. Подпункт 7.3.9. пункта 7.3. раздела 7 «Охрана труда» изложить в следующей редакции:
«7.3.9. Обеспечить проведение за счёт средств Работодателя обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, поступающих на работу для некоторых категорий работников (ст. 220 ТК) и в соответствии с приказом Минздрава РФ от 28.01.2021 № 29 п «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.».

10. Приложение 1 к коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему дополнительному соглашению.

11. Приложение 2 к коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему дополнительному соглашению.

14. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

15. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022, действие пункта 5 и пункта 6 вступают в силу с 01.01.2023.

Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора от 17 января 2019 года 126858 на 2019-2021 годы.

От работодателя:

И.о. директора
МАУ «Районный молодёжный центр»



Е.С. Казанцева

12 2022 г.

От работников:

Председатель ППО
МАУ «Районный молодёжный центр»

И.О. Прохоренко
М.П.

И.О. Прохоренко

« 22 » 12 2022 г.



ПЕРЕЧЕНЬ
работников, которым предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск
за ненормированный рабочий день

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Количество календарных дней
1	Директор	10
2	Заместитель директора	9
3	Начальник отдела	7
4	Заместитель начальника отдела	6
5	Специалисты (в том числе: документовед, заведующий хозяйством, руководитель молодёжного центра)	4
6	Водитель автомобиля	8

Перечень
должностей и профессий работников, которым выдаются специальная одежда,
специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты

№ п/п	Профессия	Наименование средств защиты	Норма выдачи на год (ед., комплекты)
1.	Заведующий хозяйством	Халат хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки хлопчатобумажные с ПВХ	1 шт. 6 пар
2.	Водитель автомобиля	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки хлопчатобумажные с ПВХ Жилет сигнальный	1 шт. 12 пар До износа
3.	Подсобный рабочий	Халат хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки хлопчатобумажные с ПВХ	1 шт. 12 пар
4.	Рабочий по благоустройству населённых пунктов	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые Перчатки с точечным полимерным покрытием Перчатки резиновые или с полимерным покрытием Очки защитные (при пыльных работах) Жилет сигнальный 2-класса защиты	1 шт. 1 пара 6 пар 12 пар До износа До износа
5.	Курьер	Плащ непромокаемый (при занятости на наружных работах)	1 на 3 года